



Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

Pellegrino Artusi

ROMA

Circolare n.356

IPSEOA Pellegrino Artusi - Roma  
Prot. 0005846 del 19/04/2026  
I (Uscita)

Ai docenti  
Ai referenti dei Dipartimenti  
Ai coordinatori di classe  
Alle Famiglie  
Agli Alunni  
Al DSGA  
Al sito Web

#### OGGETTO: Adozioni dei libri di testo - a.s. 2026/27

Secondo quanto indicato dalla [Circolare MIM prot. 97152 del 31.03.2026](#), l'adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2026/2027 è disciplinata dalle istruzioni impartite con [Decreto Ministeriale n.51 del 26/03/2026](#).

#### Determinazione dei tetti di spesa nella scuola secondaria di secondo grado per l'anno scolastico 2026/2027

Ai sensi dell'articolo 1, comma 2 del Decreto Ministeriale n.51 del 26/03/2026, vengono individuati *i tetti di spesa riferiti alle classi di scuola secondaria di secondo grado, entro i quali i docenti sono tenuti a mantenere il costo dell'intera dotazione libraria*, nel rispetto dei diritti patrimoniali dell'autore e dell'editore - adeguando, quanto riportato nell'[Allegato 2](#), al tasso di inflazione programmata per l'anno 2026 pari all'**1,5%**, così come pubblicato dal Dipartimento del Tesoro del Ministero dell'Economia e delle Finanze, rispetto

Istituti professionali	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
Enogastronomia e ospitalità alberghiera	€ 324*	€ 167	€ 205	€ 228	€138

Ai sensi dell'art.1 co.4 del Decreto Ministeriale n.51/2026, **eventuali incrementi degli importi indicati debbono essere contenuti entro il limite massimo del 20%**. In tal caso, le relative **delibere di adozione** dei testi scolastici **debbono essere adeguatamente motivate da parte del Collegio dei Docenti e approvate dal Consiglio di Istituto**.

#### Indicazioni

Considerato che i tetti di spesa devono essere in linea con il budget ministeriale richiesto, si invitano i docenti ad adottare:

- **testi indispensabili;**
- **testi più economici, a parità di valore educativo-formativo;**
- **gli stessi testi per classi parallele, anche per fare fronte ad eventuali passaggi degli alunni fra le sezioni.**

Si ricorda che, nel rispetto dell'art.1 del co. 3 del D.M. 51/2026, i tetti di spesa di cui al presente decreto sono:

- ridotti del 10% se nella classe considerata i testi adottati sono stati realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo b – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013);
- ridotti del 30% se nella classe considerata i testi adottati sono stati realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo c – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013).

### **Divieti e limitazioni**

È vietato imporre agli allievi l'acquisto di libri di testo non deliberati dal Collegio dei Docenti.

È vietata la riproduzione fotostatica di copie tratte da libri di testo sia nella loro interezza che per parti limitate, essendo i libri stessi coperti da copyright

I docenti, che a qualsiasi titolo assumono servizio nella scuola nell'anno successivo alla data della delibera succitata, sono obbligati ad utilizzare i testi adottati dal Collegio dei Docenti.

### **Fasi della procedura per l'adozione dei libri di testo**

Le operazioni di adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2026/2027 si articoleranno in QUATTRO FASI:

#### **Fase 1: Fase di consultazione**

La fase di consultazione e di valutazione dei testi rappresenta un momento importante per il corretto svolgimento della procedura; a questo proposito i rappresentanti delle diverse case editrici o di ANARPE sono autorizzati ad incontrare i docenti in presenza, previa prenotazione. Qualora i docenti non riescano a visionare i libri di testo in presenza possono accedere alla consultazione on line tramite l'utilizzo della piattaforma presente sul sito [AIE](#)

#### **Fase 2 : Riunioni per Dipartimenti (fase istruttoria)**

L'incontro di Dipartimento, fissato nella prima settimana di maggio (seguirà specifica circolare), **costituirà il momento utile per l'analisi di nuove proposte di adozione, e dovrà avere lo scopo di favorire un ampio confronto tra tutti i docenti affinché si giunga ad adozioni quanto più possibile condivise per classi parallele e per disciplina, pur garantendo il rispetto della libertà di insegnamento di ciascun docente e le indicazioni ministeriali inerenti i tetti di spesa.** In tali riunioni dovranno essere esaminati i libri di testo, tenuto conto del PTOF d'Istituto.

I Dipartimenti formuleranno proposte di adozione (conferme e nuove adozioni) e i **referenti dei Dipartimenti provvederanno a compilare i files Excel predisposti dalla vicepresidenza per ogni classe dei percorsi formativi, avendo cura di verificare che i testi confermati siano ancora in uso per l'anno scolastico successivo. La funzione strumentale supporto lavoro Docenti provvederà a inviare una copia in pdf ai coordinatori di classe per la condivisione sul Drive**

**Nel file dovranno essere indicati:**

**Materia / Disciplina**

**Codice Volume ISBN**

**Autore /Curatore /Traduttore**

**Titolo Sottotitolo**

**Volume**

**Editore**

**Prezzo aggiornato**

**Nuova adozione**

**Da acquistare / Consigliato (devono avere carattere monografico o di approfondimento)**

Ai sensi dell'art. 15, comma 2, del decreto-legge 25 giugno 2008, convertito nella legge 6 agosto 2008, n. 133 e ss.mm., le nuove adozioni possono riguardare solo i primi volumi di un corso (classi prime e terze e, per le sole specifiche discipline in esse previste, classi quinte della scuola secondaria di secondo grado) ovvero i volumi unici e dovranno essere accompagnate da specifica e dettagliata relazione a supporto della scelta effettuata.

### **Fase 3: Consigli di classe (fase proponente)**

**Durante i Consigli di Classe**, programmati per la prima decade di maggio p.v. e per i quali è prevista la presenza dei rappresentanti dei genitori, **i singoli docenti, sulla base delle scelte operate nei Dipartimenti, illustreranno ai genitori le proposte ai fini della delibera di adozione** dei testi che verranno utilizzati nell'anno scolastico successivo e ne acquisiranno il parere.

Nei Consigli di classe le proposte di adozione dei testi devono tener conto dei tetti di spesa previsti dal D.M. n. 51/2026 art. 1 c. 2 – allegato 2. In sede di Consiglio, pertanto, **è fatto obbligo per i Coordinatori, insieme con gli altri docenti, di verificare il costo complessivo e rimanere nell'ambito del tetto di spesa.**

### **Fase 4: Collegio dei Docenti/ Consiglio di Istituto (fase deliberativa)**

Il Collegio dei Docenti, nella seduta fissata non oltre la seconda decade del mese di maggio, assumerà la delibera formale di adozione. Tale delibera è vincolante e ad essa dovranno attenersi tutti i docenti in servizio nell'anno scolastico 2026-2027, inclusi coloro che, a qualsiasi titolo, assumono servizio nell'Istituto nell'anno immediatamente successivo alla data della delibera stessa.

Nel caso in cui nell'ambito delle singole classi fosse presente uno sfioramento dei tetti di spesa fino al 20%, il Collegio Docenti dovrà opportunamente motivare la scelta ed ottenere specifica delibera di approvazione da parte del Consiglio di Istituto. Le istituzioni scolastiche statali, limitatamente alla verifica del rispetto del tetto di spesa, sono, inoltre, oggetto di controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 123/2011, da parte dell'Ufficio Scolastico Regionale e dei Revisori dei Conti.

La [Circolare MIM prot. 97152 del 31.03.2026](#), il [Decreto Ministeriale n.51 del 26/03/2026](#) e l'[Allegato 2](#) sono raggiungibili attraverso gli specifici link.

Il Dirigente Scolastico  
*Maura Lombardi*

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3 comma 2 D.lgs. 39/93)*