



**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

*Pellegrino Artusi*

ROMA

Circolare n.471

IPSEOA Pellegrino Artusi - Roma  
Prot. 0009333 del 29/08/2025  
I (Uscita)

Ai Docenti  
Al DSGA  
Sito Web

### **Oggetto: Presa di servizio del personale DOCENTE – 1 settembre 2025**

Si comunica che lunedì **1 settembre 2025**, a partire dalle ore **08:00**, presso l'Ufficio del personale di questo Istituto, sito in Via Pizzo di Calabria 5, saranno espletate le pratiche relative alla presa di servizio per il personale Docente e ATA in ingresso nell'anno scolastico 2025/26.

Devono presentarsi per la presa di servizio i docenti:

- neo immessi in ruolo;
- assunti a tempo determinato nell'a.s. 24/25 dalle GM PNRR1, che dal 1° settembre 2025 saranno immessi in ruolo, in quanto hanno conseguito l'abilitazione e effettueranno l'anno di prova;
- assunti a tempo determinato nell'a.s. 24/25 dalle GM PNRR1, che non hanno conseguito l'abilitazione perché il percorso abilitante non è stato attivato a livello nazionale oppure non si conclude entro il 31 agosto 2025, i quali avranno un ulteriore contratto a tempo determinato;
- assunti a tempo determinato – perché privi dell'abilitazione – nell'a.s. 25/26 da GM del concorso PNRR1 e 2;
- che hanno ottenuto un incarico finalizzato al ruolo da GPS sostegno prima fascia e relativo elenco aggiuntivo per il 25/26;
- che hanno ottenuto un incarico finalizzato al ruolo da GPS sostegno prima fascia negli aa.ss. 21/22 (tale a.s. riguarda anche il posto comune), 22/23 e 23/24 e 24/25<sup>1</sup>, i quali saranno ancora a tempo determinato nell'a.s. 25/26 e dovranno sottoscrivere un nuovo contratto a tempo determinato;
- che hanno ottenuto un incarico finalizzato al ruolo da GPS sostegno prima fascia negli aa.ss. 21/22 (tale a.s. riguarda anche il posto comune), 22/23 e 23/24 e 24/25<sup>1</sup>, i quali hanno svolto l'anno di prova nel 24/25 e saranno assunti in ruolo nell'a.s. 25/26;
- assunti dallo straordinario bis, ancora a tempo determinato nell'a.s. 24/25<sup>1</sup> e i quali saranno assunti in ruolo nel 25/26;
- che hanno ottenuto trasferimento o passaggio di ruolo/cattedra per l'a.s. 25/26;
- che hanno ottenuto l'assegnazione provvisoria o l'utilizzazione per l'a.s. 25/26;

<sup>1</sup> citiamo le procedure degli anni scorsi, in quanto è possibile che alcuni interessati abbiano rinviato l'anno di prova, il cui superamento è propedeutico all'immissione in ruolo

- che rientrano nella scuola di titolarità dopo che nel 2024/25 sono stati in assegnazione provvisoria o utilizzazione (se hanno avuto nuovamente utilizzo o assegnazione dovranno recarsi nella scuola assegnata);
- che rientrano dal collocamento fuori ruolo;
- che lo scorso anno (2024/25) hanno ottenuto una supplenza ai sensi dell'art. 47 del CCNL 19/21 e rientrano nella scuola di titolarità;
- che rientrano da aspettative e congedi straordinari (come, ad esempio, chi rientra dall'aspettativa per motivi familiari/personali o per svolgere un altro lavoro ovvero chi rientra dal congedo per dottorato di ricerca); quindi si tratta di personale che non ha svolto servizio nell'a.s. 2024/25;
- confermati su posto di sostegno;
- con incarico di supplenza al 30/06 e al 31/08;
- docenti di religione.

Il personale docente parteciperà al primo collegio dei docenti che si terrà nella medesima data del 01 settembre 2025 a partire dalle ore 12:00.

Si ricorda che non deve presentarsi per la presa di servizio il 01 settembre 2025 il personale che:

1. Non ha cambiato scuola di titolarità e ha prestato servizio nella medesima nel 2024/25;
2. Si trova in maternità (in tal caso il rapporto di lavoro si perfeziona con la sola accettazione della nomina, sia a tempo determinato che indeterminato).

**Il personale interessato dovrà consegnare, in formato cartaceo, i moduli, scaricabili dal sito dell'Istituto ([Modulistica Docenti/ATA | IPSEOA Pellegrino Artusi](#)), debitamente compilati, al momento della presa di servizio.** Inoltre, è richiesto di presentarsi muniti della seguente ulteriore documentazione:

- copia del documento di identità in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- copia dell'IBAN;
- copia degli estremi dell'immissione in ruolo (per i neoassunti, GAE/GM/etc.);
- copia del titolo di studio e dell'abilitazione necessari ai fini della stipula del contratto di lavoro.

Chi fosse impossibilitato a prendere servizio, per comprovati e documentati motivi, sarà considerato assente e giustificherà secondo le modalità previste dal CCNL comparto scuola.

Si augura a tutti i nuovi arrivati un Buon inizio di anno scolastico e si ringrazia per la sicura collaborazione per il buon funzionamento dell'istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico  
**Maura Lombardi**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3 comma 2 D.lgs. 39/93)