



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

Pellegrino Artusi

ROMA

IPSEOA Pellegrino Artusi - Roma
Prot. 0011293 del 06/10/2025
I (Entrata)

VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO n. 1
Anno scolastico 2025-2026

Il giorno 30 settembre 2025 alle ore 16:00 si riunisce in seduta unitaria, in modalità on line su piattaforma G-Suite, il Consiglio di Istituto regolarmente convocato con Comunicazione prot. n. 10780 del 27.09.2025 con il seguente ordine del giorno:

1. Individuazione o conferma del segretario verbalizzante
2. Eventuali comunicazione del Presidente del Consiglio di Istituto e del Dirigente Scolastico
3. Surroga componenti decaduti (genitori, alunni e personale scolastico)
4. Delibera Individuazione membri della Commissione Elettorale
5. Delibera concessione triennale (2025/26, 2026/27 e 2027/28) per la fornitura delle derrate alimentari necessarie per lo svolgimento delle esercitazioni didattiche del settore enogastronomia e bar, sala e vendita, per tutte le sedi dell'istituto - rettifica di cui alla delibera n.46 del CdI del 26.05.2025;
6. Criteri di assegnazione docenti alle classi, alle sezioni e ai plessi
7. Criteri formulazione orario delle lezioni a.s. 2025/26
8. Delibera adesione RENAIA e AEHT
9. Organizzazione orario a.s. 2025/26
10. Concessione in uso dei locali scolastici a soggetti esterni
11. Giornate di chiusura dell'istituto
12. Autorizzazione alla partecipazione di progetti PON, PNRR, PNSD, Erasmus ed ogni altra attività di carattere nazionale e/o Europeo coerente con le attività dell'Istituto ed il Piano dell'Offerta Formativa
13. Approvazione "Progetto Scuole Aperte il pomeriggio, la sera, nei week end - a.s.2025/26"- delibera;
14. Adesione al partenariato di progetto con ASD Ciampacavallo APS - "AUT-AUT: Centro polivalente per l'AUTonomia delle persone con disturbo dello spettro AUTistico" - delibera
15. Adesione al partenariato di progetto con Arca di Noè Cooperativa Sociale E.T.S. e Fondazione ERIFO Impresa Sociale - "Capaci di Essere - Inclusione, Autonomia, Futuro" - delibera;
16. Contributo volontario a.s. 2026/27
17. Comunicazione di attivazione di procedura per affidamento a S.A. qualificata dell'espletamento del Bando di Gara Aperta per l'affidamento del servizio di Assistenza Specialistica a.s. 2025/26
18. Approvazione del verbale della seduta
19. Varie ed eventuali

Presiede il Sig. Mancia

CONSIGLIO D'ISTITUTO dell'I.P.S.E.O.A. "P. ARTUSI" PRESENTI ASSENTI			
Prof.ssa	Maura Lombardi	Dirigente Scolastico	Presente

Sig.ra	Daniela Mazzi	Componente Genitori	Presente
Sig.ra	Maura Mancini	Componente Genitori	Presente
Sig.ra	Laura Bergamini	Componente Genitori	Presente
Sig.	Alfredo Mancia	Componente Genitori	Presente
Sig.	Quevedo Reeche Lautaro Gabriel	Componente Alunni	Assente
Sig.	Simone Levante	Componente Alunni	Assente
Sig.ra	Giada Ospici	Componente Alunni	Assente
Sig.ra	Ilaria Salvatori	Componente Alunni	Presente
Prof.ssa	Rea Maria Luisa	Componente Docenti	Presente
Prof	Tomassi Vitale	Componente Docenti	Presente
Prof.ssa	Vittorino Florinda	Componente Docenti	Presente
Prof	Salvatore Misiti	Componente Docenti	Presente
Prof.ssa	Michela Capra	Componente Docenti	Presente
Prof	Alessandro Carlucci	Componente Docenti	Presente
Sig.	Mauro Vinci	Componente ATA	Presente

PUNTO 1. Individuazione o conferma del segretario verbalizzante

Il Presidente chiede al segretario in carica, prof.ssa Vittorino se intende proseguire l'incarico per il presente anno scolastico. La prof.ssa Vittorino si rende disponibile per lo svolgimento dell'incarico.

Il Presidente chiede all'assemblea di votare in merito al presente punto all'odg; il Consiglio di Istituto approva all'unanimità

Delibera n.1

PUNTO 2. Comunicazione del Presidente del Consiglio di Istituto e del Dirigente Scolastico

Il Presidente insieme al DS augurano un buon lavoro a tutti i presenti per l'inizio del nuovo anno. Sarà un anno particolare perché l'ultimo anno di presidenza del sig Mancia che vorrebbe perciò lasciare un ricordo concreto e duraturo.

PUNTO 3. Surroga componenti decaduti (genitori, alunni e personale scolastico)

Non è necessario effettuare alcuna surroga in quanto nessun membro del Consiglio di Istituto è decaduto.

PUNTO 4. Individuazione membri della Commissione Elettorale

Il Presidente chiede di illustrare al DS il presente punto all'odg..

Il DS comunica al CdI che, con il pensionamento della prof.ssa Pileri, la Commissione Elettorale é mancante di

un membro.

Nel rispetto dell'O.M. n.215/1991, come modificata dall'Ordinanza Ministeriale 24 giugno 1996, n. 293 e dall'Ordinanza Ministeriale 17 giugno 1998, n. 277, all'interno di ogni istituzione scolastica deve essere costituita la Commissione Elettorale, nominata dal DS, è composta da cinque membri designati dal CdI. Essa è presieduta da uno dei suoi membri, eletto a maggioranza dai suoi componenti. Le funzioni di segretario sono svolte da un membro designato dal presidente.

In occasione del Collegio docenti del 9 settembre 2024, hanno espresso la loro disponibilità, in qualità di docenti, a ricoprire l'incarico di membri della eligenda Commissione Elettorale, previa designazione da parte di questo rispettabile Consiglio, il prof. Leonardo Goffredo ed il prof. Marco Cammisola. Si conferma la disponibilità della [sig.ra](#) Di Palma come componente del personale ATA. Per la componente genitori si acquisisce la disponibilità della sig. ra Bernola Immacolata, mentre per la componente studenti si propone l'alunno Mattia Polidori della classe 5P.

Pertanto, la commissione elettorale risulta così composta:

- n.2 docenti, di ruolo o non di ruolo, in servizio presso l'istituzione scolastica (proff. Cammisola Marco e Goffredo Leonardo);
- n.1 elemento del personale ATA, di ruolo o non di ruolo, in servizio presso l'istituzione scolastica ([sig.ra](#) Antonella Di Palma);
- n.1 genitore di un alunno iscritto presso l'istituzione scolastica (sig. ra Bernola Immacolata);
- n.1 alunno/a iscritto/a presso l'istituzione scolastica (Mattia Polidori, classe 5P).

Il Presidente chiede all'assemblea di votare in merito al presente punto all'odg; il Consiglio di Istituto approva all'unanimità

Delibera n.2

PUNTO 5. Delibera concessione triennale (2025/26, 2026/27 e 2027/28) per la fornitura delle derrate alimentari necessarie per lo svolgimento delle esercitazioni didattiche del settore enogastronomia e bar, sala e vendita, per tutte le sedi dell'istituto - rettifica di cui alla delibera n.46 del CdI del 26.05.2025

E' stato dato mandato ad liceo Artistico Enzo Rossi, a fronte di un corrispettivo di € 300,00, di emanare un bando di durata triennale, in nome e per conto del nostro Istituto, per la fornitura delle derrate alimentari necessarie per lo svolgimento delle esercitazioni didattiche del settore enogastronomia e bar, sala e vendita, per tutte le sedi.

Il Presidente chiede all'assemblea di votare in merito al presente punto all'odg.

Per il pagamento di quanto dovuto al Liceo Rossi, pari ad €300,09, il Consiglio di Istituto approva all'unanimità

Delibera n.3

Per la stipula di un contratto triennale per la fornitura di derrate alimentari (2025/26 - 2026/27 - 2027/28), il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

Delibera n.4

PUNTO 6. Criteri di assegnazione docenti alle classi, alle sezioni e ai plessi

Il Presidente chiede al DS di illustrare ai presenti il presente punto all'odg.

Il DS comunica che, ai fini dell'assegnazione dei docenti alle classi, alle sezioni ed ai plessi, sono stati considerati i seguenti criteri:

- continuità didattica nel biennio (dalla classe prima alla seconda) e nel triennio (dalla classe terza alla quinta);
- rispetto delle desiderata dei docenti, relativamente alla sede di servizio; si precisa, al riguardo, che tenuto conto che tutti i plessi insistono nello stesso distretto, non sarà possibile dare la precedenza ai detentori di Legge 104;
- individuazione ed assegnazione di classi parallele, in particolare nel triennio, tenendo conto degli accoppiamenti delle quinte che verranno effettuati per lo svolgimento degli Esami di Stato a conclusione del secondo ciclo;
- individuazione ed assegnazione di classi parallele, in particolare nel triennio, tenendo conto delle attività professionalizzanti delle stesse in riferimento alle discipline di base;
- assegnazione ai plessi, al fine di assicurare il miglior andamento del servizio scolastico, tenendo conto delle specifiche competenze professionali e relazionali dei docenti.

Con circolare n.1 e relativi aggiornamenti (circolari nn.7 e 53) sono state assegnate le cattedre al personale docente.

PUNTO 7. Criteri formulazione orario delle lezioni a.s. 2025/26

Il Presidente chiede al DS di illustrare i criteri che saranno utilizzati per la formulazione dell'orario settimanale relativamente all'anno scolastico in corso.

Il DS comunica che, nel rispetto dell'art.43, comma 5, del CCNL 2019-2021, l'orario settimanale dei docenti si articola, per la scuola secondaria di secondo grado, in 18 ore settimanali da 60' ognuna, distribuite dal lunedì al venerdì, vista l'organizzazione dell'istituto su settimana ridotta; per coloro i quali presentano un orario ridotto, i giorni della settimana saranno individuati in proporzione all'impegno orario assegnato.

Vista la presenza di più plessi afferenti al nostro istituto, è garantito il numero massimo di due sedi per ogni docente; nel caso in cui lo stesso completi il proprio orario di lezione in altro istituto, è garantito il plesso singolo; stessa attenzione è destinata ai docenti in regime di part-time ed a docenti detentori di legge 104, a meno di situazioni specifiche e concordate con il diretto interessato o in caso di assegnazione di ore aggiuntive a seguito di disponibilità ufficializzate nell'assegnazione dell'organico di fatto.

Nella distribuzione dell'orario settimanale dei docenti, a meno delle ore necessarie per il camminamento da una sede all'altra, è previsto un numero massimo di 2 ore di buco.

Le ore di alternativa a IRC saranno attivate solo successivamente all'elaborazione dell'orario definitivo, previa richiesta di disponibilità a tutto il collegio docenti e la assegnazione nel rispetto dei criteri di cui al contratto integrativo di istituto (disponibilità, non già docente del medesimo consiglio di classe, compatibilità con il proprio orario di servizio, ecc...).

L'orario settimanale delle lezioni è formulato secondo criteri didattici e nel rispetto delle esigenze degli alunni e dei loro ritmi di apprendimento, alternando l'insegnamento di discipline teoriche ed astratte ad attività pratiche e operative; l'avvicendamento degli insegnanti e la razionale distribuzione delle materie nel tempo hanno il preciso scopo di rendere più efficiente l'azione didattica. Vista la particolarità dell'istituto e l'articolazione delle discipline, è previsto l'accorpamento delle ore, a partire da un minimo di 2, per garantire, in maniera adeguata, lo svolgimento delle attività tecnico-pratiche.

I docenti di sostegno organizzeranno il proprio orario di servizio in accordo con la FF.SS, nel rispetto delle esigenze didattiche dell'alunno e delle richieste del Consiglio di Classe relativamente al supporto necessario di cui alle singole discipline.

Al momento si confermano gli stessi criteri di formazione delle classi terze adottate lo scorso anno in quanto non si rilevano particolari criticità.

Infine verranno attivati sportelli pomeridiani di matematica e inglese per classi parallele che andranno a supportare gli alunni maggiormente deficitari nelle discipline su elencate.

Il presidente fa presente che allo stato attuale ci sono alcune classi che entrano per due /tre giorni a settimana alle ore 9:00 e mette in evidenza come questo potrebbe creare delle difficoltà relativamente ai mezzi di trasporto in particolare per il trasporto degli alunni non autosufficienti di cui si occupa il trasporto scolastico di Roma capitale. Il DS fa presente che con l'entrata in vigore dell'orario settimanale, l'Istituto ha provveduto a comunicare all'ufficio trasporto dei dirigenti Municipi, ma gli stessi necessitano di tempi di adeguamento per garantire il rispetto di ingresso e uscita. In ogni caso la scuola si rende disponibile all'accoglienza degli alunni che usufruiscono del trasporto scolastico di Roma Capitale dalle ore 8:00 qualora lo scuolabus non riuscisse ad adeguarsi all'orario in vigore, o al momento dell'uscita.

PUNTO 8. Delibera adesione RENAIA e AEHT

Il DS illustra ai presenti la validità della partecipazione alla rete RENAIA, il cui statuto è stato approvato dall'Assemblea generale il 26.04.2005 con successive modifiche dell'11.03.2006, del 14.12.2011 e del 03.10.2019.

Visto che l'art.3 del detto Statuto definisce che le finalità della RENAIA sono perseguite in ambito nazionale ed europeo, il DS chiede di deliberare per l'adesione alla Rete Nazionale Istituti Alberghieri, impegnando la scuola a versare la quota annuale, pari ad € 260,00, e quant'altro eventualmente dovuto in base alle deliberazioni degli organi della RENAIA.

Anche per l'iscrizione all'AEHT è richiesto il pagamento di una quota annuale.

Il Presidente chiede all'assemblea di votare in merito al presente punto all'odg; il Consiglio di Istituto approva all'unanimità

Delibera n.5

PUNTO 9. Organizzazione orario a.s. 2025/26

Il Presidente chiede di illustrare al DS il presente punto all'odg..

Il DS illustra l'organizzazione oraria per l'a.s. 2025/26:

PERIODO	ORARIO	ARTICOLAZIONE
dal 11.09 al 26.09	8.00 - 13.00	1° 8:00 - 9:00 2° 9:00 - 10:00 3° 10:00 - 10:50 Pausa 10:50 - 11:05 4° 11:05 - 12:00 5° 12.00 - 13.00
dal 26.09 al 20.10	8.00 - 14.20	1° 8:00 - 9:00 2° 9:00 - 9:50 3° 9:50-10:50 (Pausa 10:40 - 10:50) 4° 10:50-11:40 5° 11:40-12:40 (Pausa 12:30-12:40 per le classi che escono in 7^ ora) 6° 12:40-13:30 7° 13:30-14:20
dal 20/27.10	orario completo ed inizio delle attività di laboratorio	1° 8:00-9:00 2° 9:00-9:50 3° 9:50-10:50 (Pausa 10:40 - 10:50) 4° 10:50-11:40 5° 11:40-12:40 (Pausa 12:30-12:40 per le classi che escono in 7^ ora) 6° 12:40-13:30 7° 13:30-14:20

PUNTO 10. Concessione in uso dei locali scolastici a soggetti esterni

Il Presidente chiede di illustrare al DS il presente punto all'odg..

Il DS chiede al CdI di esprimersi in merito alla possibilità di dare in concessione i locali scolastici, per periodi predefiniti, a soggetti esterni, previo rilascio di autorizzazione, da parte di Città Metropolitana, a seguito di specifica richiesta inoltrata dal richiedente sia alla scrivente che all'Ente stesso.

Si ritiene opportuno evidenziare che il D.I. 129/2018, "Regolamento di contabilità delle Istituzioni Scolastiche", definisce, art.38, comma 1, che "Le istituzioni scolastiche possono concedere a terzi l'utilizzazione temporanea dei locali dell'edificio scolastico, nel rispetto di quanto previsto nella delibera di cui all'articolo 45, comma 2, lett. d), a condizione che ciò sia compatibile con finalità educative, formative, ricreative, culturali, artistiche e sportive e con i compiti delle istituzioni medesime"; l'art.45, comma 2, lett.d), recita: "Al Consiglio d'istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: lettera d) utilizzazione da parte di soggetti terzi di locali, beni o siti informatici, appartenenti alla istituzione scolastica o in uso alla medesima".

Inoltre, il comma 2 del medesimo art.38 del D.I. 129/2018, così recita "La concessione in uso dei locali dell'edificio scolastico può avvenire anche nei periodi di sospensione dell'attività didattica, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 1, comma 22, della legge n. 107 del 2015".

L'uso temporaneo e precario ad istituzioni, associazioni, enti, gruppi organizzati e anche imprese dovrà riguardare l'espletamento di attività aventi finalità di promozione culturale, sociale e civile dei cittadini. In particolare esse dovranno:

1. perseguire interessi di carattere generale e contribuire all'arricchimento sociale, civile e culturale della

comunità scolastica;

2. favorire i rapporti fra l'Istituzione scolastica e il contesto culturale, sociale, ed economico del territorio locale e le interazioni con il mondo del lavoro anche nella collaborazione prevista per i PCTO;
3. favorire attività di istruzione e formazione coerenti col PTOF;
4. prediligere le proposte originali e di qualità elevata, in particolare nell'ambito delle attività culturali

Sarà comunque sempre garantita l'assoluta priorità alle attività proprie della scuola rispetto all'utilizzo da parte di concessionari esterni, la cui attività non interferirà con quella scolastica né recherà alcun pregiudizio al buon funzionamento dell'Istituto.

Il Presidente chiede all'assemblea di votare in merito al presente punto all'odg; il Consiglio di Istituto approva all'unanimità

Delibera n.6

PUNTO 11. Giornate di chiusura dell'istituto

Il Presidente chiede di illustrare al DS il presente punto all'odg..

Il DS comunica che, in accordo con il DSGA, si propongono le seguenti giornate di chiusura dell'istituto, previa acquisizione della volontà, a maggioranza, del personale ATA che provvederà a coprire tali assenze con giorni di ferie o recuperi orari, garantendo comunque, quando necessario, la connessione a distanza per la gestione delle comunicazioni digitali:

- 24 dicembre
- 31 dicembre
- 2 e 5 gennaio
- 1 giugno

Il Presidente chiede all'assemblea di votare in merito al presente punto all'odg; il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

Delibera n.7

PUNTO 12. Autorizzazione alla partecipazione di progetti finanziati con fondi a carattere locale, provinciale, regionale, oltre a PON, PNRR, PNSD, Erasmus ed ogni altra attività di carattere nazionale e/o Europeo coerente con le attività dell'Istituto ed il Piano dell'Offerta Formativa

Il DS chiede l'autorizzazione alla partecipazione a tutti gli eventi e progetti sopracitati.

Il Presidente chiede all'assemblea di votare in merito al presente punto all'odg; il Consiglio di Istituto approva all'unanimità

Delibera n.8

PUNTO 13. Approvazione “Progetto Scuole Aperte il pomeriggio, la sera, nei week end - a.s.2025/26”- delibera

Il Presidente chiede di illustrare al DS il presente punto all'odg..

Il Dirigente Scolastico propone il progetto, “**Progetto Scuole Aperte il pomeriggio, la sera, nei week end - a.s.2025/26**”, finalizzato a promuovere l'apertura degli spazi scolastici oltre l'orario curricolare, offrendo opportunità educative, ricreative, culturali e sociali a tutti gli studenti, alle loro famiglie e al territorio. Si sottolinea la **valenza inclusiva del progetto**, il quale si propone come strumento concreto per:

- contrastare la dispersione scolastica e il disagio giovanile,
- favorire l'integrazione sociale e culturale,
- promuovere la partecipazione attiva di studenti appartenenti a contesti svantaggiati,
- garantire pari opportunità di accesso ad attività formative ed extracurricolari.

L'istituto ha già ricevuto dal Comune di Roma i fondi necessari.

Delibera n.9 il CdI approva all'unanimità

PUNTO 14. Adesione al partenariato di progetto con ASD Ciampacavallo APS - “AUT-AUT: Centro polivalente per l'AUTonomia delle persone con disturbo dello spettro AUTistico”

L'iniziativa si inserisce nell'ambito delle politiche sociali volte all'inclusione delle persone con disabilità, in

coerenza con la **Convenzione ONU sui diritti delle persone con disabilità** e i principi di **autodeterminazione, partecipazione attiva e pari opportunità**.

Il progetto si articolerà su tre fasi, nelle quali coinvolgere i nostri alunni interessati da spettro autistico ed accompagnarli in un percorso personalizzato di inclusione sociale, volto alla capacitazione della persona in condizione di disabilità, alla valorizzazione e sviluppo delle competenze, al potenziamento delle autonomie e delle capacità di autodeterminazione, al miglioramento della qualità della vita, nel rispetto delle inclinazioni e delle volontà individuali del destinatario o espresse da chi lo rappresenta.

Delibera n.10 il CdI approva all'unanimità

PUNTO 15. Adesione al partenariato di progetto con Arca di Noè Cooperativa Sociale E.T.S. e Fondazione ERIFO Impresa Sociale - “Capaci di Essere - Inclusione, Autonomia, Futuro”

La Fondazione propone di realizzare un Centro Polivalente innovativo all'interno del territorio della ASL Roma 2, con il coinvolgimento attivo e l'offerta di servizi ad istituzioni locali, famiglie, scuole e altri enti di servizio pubblico, per accompagnare al lavoro giovani ed adulti con disturbi dello spettro autistico.

Delibera n.11 il CdI approva all'unanimità

PUNTO 16. Contributo volontario a.s. 2026/27

Il DS propone di confermare gli stessi importi dello scorso anno, per il corso quinquennale, con l'unica differenza di distinguere il pagamento dell'assicurazione obbligatoria dal contributo volontario, per motivi di carattere contabile.

Permarrà l'obbligo di allegare, in fase di iscrizione a mezzo modulo Google, le ricevute dei pagamenti.

Si prende atto che, nel corso degli anni, la partecipazione delle famiglie al pagamento del contributo volontario è del l'assicurazione obbligatoria è in aumento. .

Il prof. Carlucci suggerisce di differenziare il contributo per le classi che seguono il percorso sperimentale. A tal proposito il Cdi si riserva di decidere nella prossima seduta la relativa quota e delibera la tabella che segue solo per il corso quinquennale.

CLASSE	BIENNIO	CUCINA	SALA	PASTICCERIA	ACCOGLIENZA
PRIMA	€ 95,00				
SECONDA	€ 120,00				
TERZA		€ 145,00	€ 130,00	€ 145,00	€ 90,00
QUARTA		€ 195,00	€ 165,00	€ 195,00	€ 90,00
QUINTA		€ 195,00	€ 165,00	€ 195,00	€ 90,00

Il Presidente chiede all'assemblea di votare in merito al presente punto all'odg; il Consiglio di Istituto approva all'unanimità

Delibera n.12 il CdI approva all'unanimità

PUNTO 17. Comunicazione di attivazione di procedura per affidamento a S.A. qualificata dell'espletamento del Bando di Gara Aperta per l'affidamento del servizio di Assistenza Specialistica a.s. 2025/26

Si richiede l'autorizzazione affinché l'Istituto venga supportato da altra Stazione Appaltante per l'espletamento della procedura di affidamento del bando di assistenza specialistica di cui all'assegnazione dei fondi da parte della Regione Lazio.

L'importo potrebbe variare da un minimo di €1.500,00 (altro Istituto) fino ad un massimo di €3.000,00 (Città Metropolitana).

Il Presidente chiede all'assemblea di votare in merito al presente punto all'odg; il Consiglio di Istituto approva all'unanimità

Delibera n.13 il CdI approva all'unanimità

PUNTO 18. Approvazione del verbale della seduta.

Il Presidente chiede all'assemblea di votare in merito al presente punto all'odg; il Consiglio di Istituto approva all'unanimità

Delibera n. 14

PUNTO 19. Varie ed eventuali

La [sig.ra](#) Mazzi chiede il motivo per cui il parcheggio e il campetto di pallavolo della sede centrale sono inagibili.

Il DS rappresenta che è stato fatto un sopralluogo il cui esito ha evidenziato la presenza di pini pericolanti. Alla data odierna la ditta incaricata per le verifiche ha consegnato a Città Metropolitana specifica relazione; si resta in attesa dell'esecuzione dell'abbattimento. Visto lo *status quo*, i docenti della sede centrale hanno rivisto la loro programmazione effettuando lezioni teoriche; permane la possibilità di utilizzare gli altri spazi liberi di cui all'area di pertinenza antistante l'edificio.

Il Presidente chiede la ristrutturazione dei bagni della sede di San Tarcisio, evidenziando l'assenza delle porte dei bagni dei maschi. Il DS fa notare che lo stato dei luoghi rappresentato è frutto di atti vandalici perpetrati da alcuni alunni irrispettosi dei beni comuni. Si propone ai presenti di attivarsi per la richiesta di alcuni preventivi per la fornitura e posa in opera di porte ad anta singola in pvc (larghezza cm.80 e cm.90) con pannello cieco; gli stessi verranno successivamente vagliati per valutare il fornitore migliore e le modalità di reperimento dei fondi. Nel frattempo, il DS si attiverà per avere il quadro della situazione e di tutte le sedi, al fine di valutare, in accordo con il CdI le priorità da affrontare.

La [sig.ra](#) Bergamini chiede che vengano informate il prima possibile le famiglie sulle date in cui sarà svolta la settimana dello studente nel caso questa venga approvata dal Collegio Docenti e dal CdI anche per l'anno scolastico in corso. Il DS accoglie la richiesta e risponde che la scuola si organizzerà in merito per informare celermente le famiglie.

Il Presidente chiede se ci sono ulteriori argomenti da presentare al Consiglio e, visto l'esaurimento degli stessi, si passa alla valutazione dell'ulteriore punto all'odg integrato con comunicazione prot.10850 del 29.09.2025.

PUNTO 20. Contratto biennale con ditta "Lindonet" per lavaggio, stiratura e confezionamento di tovaglie ed altri articoli di tessuto utilizzati dall'Istituto

Il DS chiede al consiglio l'approvazione della stipula del contratto biennale con la lavanderia "Lindonet" di cui l'istituto si è già servito negli anni precedenti.

Il Presidente chiede all'assemblea di votare in merito al presente punto all'odg; il Consiglio di Istituto approva all'unanimità

Delibera n. 13

Esaurita la discussione dei punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 18:00.

Letto, approvato e sottoscritto dai presenti.

IL SEGRETARIO

prof.ssa Florinda Vittorino

IL PRESIDENTE

sig. Alfredo Mancina



Elenco firmatari

Alfredo Mancia

Firma di Alfredo Mancia

Firma

Florinda Vittorino

Firma di Florinda Vittorino

Firma