IPSEOA Pellegrino Artusi - Roma
Prot. 0001234 del 30/01/2025
VII (Uscita)

Circolare n.242

Ai Docenti
Alle famiglie
Agli studenti e alle studentesse
Al personale A.T.A.
Al D.S.G.A.
Loro Sedi
Sito Web

Oggetto: Settimana dello Studente – Modalità di svolgimento

Si comunica che, da lunedì 3 febbraio a venerdì 7 febbraio c.a., come da delibera n.77 del Collegio dei Docenti del 23 gennaio 2025 e da delibera n.33 del Consiglio di Istituto del 28 gennaio 2025, si svolgerà la "Settimana dello Studente", le cui attività, rivolte a tutti gli alunni dell'Istituto, sono state organizzate dai rappresentanti di Istituto in collaborazione con i rappresentanti di classe. L'articolazione oraria per la settimana in oggetto sarà la seguente:

Ora di lezione	**Scansione**
1^	8:00 - 9.00
2^	9:00 - 9:50
3^	9:50 - 10:35
Ricreazione 10:35-10:50	
4^	10:50 - 11:40
5^	11:40 - 12:40

Al fine di predisporre condizioni adeguate sul piano della sicurezza e assicurare la tutela dei diritti di tutti i soggetti coinvolti, si prega di osservare le seguenti disposizioni:

Il personale ATA è tenuto a rispettare il proprio orario di servizio in modo da garantire:

- l'accoglienza e la sorveglianza degli alunni, nei periodi immediatamente antecedenti e successivi all'orario delle attività didattiche e durante la ricreazione;
- la collaborazione con i docenti;

- il controllo degli alunni che si recano nei bagni;
- la segnalazione ai responsabili di sede di tutte le situazioni di pericolo che dovessero presentarsi nella scuola o nelle pertinenze.

Il personale docente è tenuto a rispettare l'orario di servizio, pubblicato in bacheca, corrispondente all'orario antecedente l'attivazione dei laboratori.

Tutti i docenti che nell'orario di riferimento hanno la sesta ora, ne concorderanno il recupero con i referenti di plesso, compatibilmente con l'orario personale, la sede e l'eventuale spostamento.

I docenti di sostegno dovranno riorganizzare l'orario personale per garantire la presenza per n.18 ore settimanali e comunque la distribuzione tra prime ed ultime ore.

Alle ore 8.10 i docenti della prima ora faranno l'appello: non saranno consentiti ingressi oltre tale orario, a meno delle individuali autorizzazioni (modello F5); in nessun caso gli studenti e le studentesse potranno accedere ai plessi alla seconda ora.

Coloro i quali si presenteranno oltre gli orari consentiti, verranno invitati a tornare presso le proprie abitazioni, in maniera autonoma, a seguito di specifica comunicazione sulla bacheca e seguente inserimento di apposita spunta, per accettazione ed autorizzazione, da parte del genitore e/o tutori legali o dello stesso/a alunno/a se maggiorenne.

Gli studenti

- svolgeranno le attività all'interno delle aule e/o degli altri luoghi destinati alle attività programmate;
- non potranno girovagare all'interno della sede e/o nelle aree di pertinenza dell'istituto;
- potranno utilizzare i laboratori (aule informatiche, laboratori di cucina e sala, palestra e campi esterni) nonché le strumentazioni in essi contenute, solo in presenza dei docenti o del personale addetto;
- non sarà possibile recarsi presso i distributori automatici di cibo e bevande al di fuori dell'intervallo;
- saranno personalmente responsabili di eventuali danni cagionati alle persone, agli arredi e alle attrezzature scolastiche;
- con carenze formative, riceveranno dal docente della disciplina coinvolta indicazioni su come e quanto recuperare;
- al termine di ogni giornata, lasceranno i locali utilizzati, in perfetto ordine, nel rispetto dell'ambiente e del lavoro dei collaboratori scolastici.

Si comunica, inoltre, che verrà istituito, dagli studenti rappresentanti, un servizio d'ordine che avrà il compito di verificare il rispetto delle regole e l'adozione di un comportamento idoneo ed adeguato al contesto.

Qualora i referenti di sede dovessero ravvisare che l'inosservanza di tali regole costituisca un potenziale pericolo per l'incolumità degli studenti e di tutta la comunità scolastica, in accordo con il Dirigente Scolastico, potranno sospendere immediatamente le attività programmate, con revoca immediata della settimana in oggetto.

Per ogni dettaglio si rinvia alla bacheca del Registro Elettronico.

Il Dirigente Scolastico
Maura Lombardi
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3 comma 2 D.lgs. 39/93)